

UCHWAŁY SENATU AGH z dnia 15 lutego 2012 r.

WYKAZ

1. Uchwała nr 22/2012 w sprawie wyborów organów kolegialnych i jednoosobowych AGH na kadencję 2012-2016. Pełny tekst uchwały stanowi załącznik do oryginału Postanowień.
2. Uchwała nr 23/2012 w sprawie zmiany Uchwały nr 82/2011 Senatu AGH z dnia 20 kwietnia 2011 r. (z późniejszymi zmianami) w sprawie warunków przyjęć na studia doktoranckie w roku akademickim 2012/2013. Pełny tekst uchwały w załączeniu.
3. Uchwała nr 24/2012 w sprawie ustalenia planowanej liczby miejsc na I roku studiów w roku akademickim 2012/2013. Pełny tekst uchwały w załączeniu.
4. Uchwała nr 25/2012 w sprawie ogólnych zasad nauki języków obcych w Akademii Górniczo-Hutniczej. Pełny tekst uchwały w załączeniu.
5. Uchwała nr 26/2012 w sprawie uzupełnienia składu Komisji Dyscyplinarnej dla Doktorantów. Pełny tekst uchwały w załączeniu.
6. Uchwała nr 27/2012 w sprawie uzupełnienia składu Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej dla Doktorantów. Pełny tekst uchwały w załączeniu.
7. Uchwała nr 28/2012 w sprawie opinii o likwidacji przez Rektora Zamiejscowych Ośrodków Dydaktycznych w Opocznie i w Bolesławcu. Pełny tekst uchwały w załączeniu.
8. Uchwała nr 29/2012 w sprawie zmian Regulaminu Centrum Transferu Technologii Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie (CTT AGH). Pełny tekst uchwały w załączeniu.
9. Uchwała nr 30/2012 w sprawie liczby studentów studiów stacjonarnych w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie w roku akademickim 2011/2012. Pełny tekst uchwały w załączeniu.
10. Uchwała nr 31/2012 w sprawie przyjęcia recenzji prof. Jerzego Lisa do wniosku Politechniki Śląskiej o nadanie Tytułu Doktora Honoris Causa prof. Krzysztofowi Janowi Kurzydłowskiemu.
11. Uchwała nr 32/2012 w sprawie pozytywnej opinii do wniosku Dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisku **profesora nadzwyczajnego na czas nieokreślony** dr hab. inż. Adama Walanusa, prof. nadzw. z Wydziału Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska.

12. Uchwała nr 33/32012 w sprawie pozytywnej opinii do wniosku Dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisku **profesora nadzwyczajnego na czas nieokreślony** dr hab. inż. Zbigniewa Tarnawskiego, prof. nadzw. z Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej.
13. Uchwała nr 34/2012 w sprawie pozytywnej opinii do wniosku Dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisko **profesora nadzwyczajnego na okres 5-ciu lat** dr hab. inż. Tadeusza Stepinskiego z Wydziału Inżynierii Mechanicznej i Robotyki.
14. Uchwała nr 35/2012 w sprawie pozytywnej opinii do wniosku Dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisku **profesora nadzwyczajnego na okres 5-ciu lat** dr hab. inż. Piotra Banasika z Wydziału Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska.
15. Uchwała nr 36/2012 w sprawie pozytywnej opinii do wniosku Dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisku **profesora nadzwyczajnego na okres 5-ciu lat** dr hab. inż. Macieja Sitarza z Wydziału Inżynierii Materiałowej i Ceramiki.

Uchwała nr 22/2012
Senatu AGH z dnia 15 lutego 2012 r.
w sprawie wyborów organów Uczelni na kadencję 2012 - 2016

1. Na podstawie § 1 ust. 4 Ordynacji wyborczej (Załącznik nr 1 do Statutu AGH z dn. 28.09.2011 r.) Senat Akademii Górniczo-Hutniczej podejmuje niniejszym uchwałę o rozpoczęciu w dniu 16 lutego 2012 r. akcji wyborczej do organów wyborczych AGH oraz organów kolegialnych i jednoosobowych Uczelni na kadencję 2012 – 2016.

2. Kandydaci na stanowisko rektora, prorektora, dziekana i prodziekana urodzeni przed dniem 1 sierpnia 1972 r., z chwilą wyrażenia zgody na kandydowanie, mają obowiązek złożenia oświadczenia lustracyjnego albo informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego organowi właściwemu do przedłożenia oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów /Dz. U. Nr 63 poz.425 z późn. zm./.

Uczelniana Komisja Wyborcza lub odpowiednia Okręgowa Komisja Wyborcza będą przyjmować pisemne powiadomienie od kandydata o złożeniu oświadczenia, także w przypadku składania informacji o wcześniejszym złożeniu oświadczenia.

Na podstawie powiadomienia o którym mowa wyżej właściwe Komisje Wyborcze będą informowały wyborców o złożeniu lub niezłożeniu przez kandydata oświadczenia lustracyjnego.

3. Integralną część niniejszej uchwały stanowią załączniki określające :

- | | |
|---|--------|
| - Wykaz Okręgów Wyborczych | nr 1, |
| - Wykaz Obszarów Wyborczych w Okręgu Wyborczym nr 17 | nr 1a, |
| - Wykaz Obszarów Wyborczych w Okręgu Wyborczym nr 18 | nr 1b, |
| - Skład i liczbę członków Uczelnianego Kolegium Elektorów | nr 2, |
| - Skład i liczbę członków Wydziałowych Kolegiów Elektorów | nr 3, |
| - Liczbę prodziekanów | nr 4, |
| - Skład i liczbę członków Senatu | nr 5, |
| - Skład i liczbę członków Rad Wydziałów | nr 6, |
| - Skład i liczbę członków Rady Bibliotecznej | nr 7, |

- Skład i liczbę członków Rady Studium Języków Obcych nr 8,
- Skład i liczbę członków Rady Studium WF i Sportu nr 9,
- Harmonogram akcji wyborczej nr 10,
- Wzory druków od 1 do 8, które będą obowiązywać w czasie wyborów .

4. Okręgowe Komisje Wyborcze nr 17 i 18, poza wyłonieniem ze swego grona przewodniczących i zastępców (§ 1 ust. 2 Ordynacji) wyznaczą również pełnomocników do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych Obszarach Wyborczych wymienionych w Załącznikach nr 1a i 1b.

Uchwała Nr 23/2012

Senatu AGH z dnia 15 LUTEGO 2012r.

w sprawie zmiany Uchwały nr 82/2011 Senatu AGH z dnia 20 kwietnia 2011 r. (z późniejszymi zmianami) w sprawie warunków przyjęć na studia doktoranckie w roku akademickim 2012/2013

Na podstawie art. 12 pkt 3 Statutu AGH z dnia 28 września 2011 r. Senat AGH postanawia:

Na wniosek Rady Wydziału Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska (Uchwała nr 4/2012 z dnia 30 stycznia 2012 r. w sprawie korekty uchwały nr 1/2011 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie w roku akademickim 2012/2013) w załączniku nr 1 do uchwały Senatu AGH nr 82/2011 r. z dnia 20 kwietnia 2011 r. z późn. zm. w sprawie warunków przyjęć na studia doktoranckie w roku akademickim 2012/2013 wprowadzić następujące zmiany:

W tabeli nr 2 „Składniki poszczególnych ocen”, w wierszu Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska, w kolumnach O_{st} i O_j w miejsce dotychczasowego wprowadza się następujące zmiany:

O_{st} – średnia ważona ocen ze studiów II stopnia lub średnia ważona ocen ze studiów jednolitych,

O_j – ocena z języka angielskiego zdanego na poziomie przynajmniej B2.

Uchwała Nr 24/2012

Senatu AGH z dnia 15 LUTEGO 2012r.

w sprawie ustalenia planowanej liczby miejsc na I roku studiów w roku akademickim 2012/2013

1. Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. 4 lit. a) ustawy z dnia 27.07.2005 r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami) oraz art. 12 pkt. 3 Statutu AGH Senat Akademii Górniczo-Hutniczej ustala planowaną liczbę miejsc na I roku studiów w roku akademickim 2012/2013 zamieszczoną w poniższej tabeli z zastrzeżeniem ust. 3. i 4.
2. Umieszczone w poniższej tabeli planowane liczby miejsc na I roku studiów w roku akademickim 2012/2013 są ostateczne i nie mogą ulec zmianie, z zastrzeżeniem ust. 3. i 4.
3. Rektor AGH może, na wniosek Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, zezwolić na umieszczenie na listach zakwalifikowanych na I rok studiów więcej kandydatów, niż planowana liczba miejsc zamieszczona w poniższej tabeli. Wniosek UKR będzie uwzględniał statystykę wpisów na poszczególne kierunki w latach ubiegłych.
4. W przypadku uzyskania finansowania w ramach kierunków zamawianych limity mogą zostać zwiększone o wymaganą liczbę kandydatów.
5. W przypadku zbyt małej liczby zakwalifikowanych, dany kierunek studiów może nie zostać uruchomiony.

Planowana liczba miejsc na I roku studiów w roku akademickim 2012/2013

Wydział - Kierunek	Studia stacjonarne				Studia niestacjonarne			
	I stopnia		II stopnia		I stopnia		II stopnia	
	rekrutacja		rekrutacja		rekrutacja		rekrutacja	
	letnia	zimowa	letnia	zimowa	letnia	zimowa	letnia	zimowa
Górnictwa i Geoinżynierii	665	0	30	420	600	0	300	0
Budownictwo	120	0	0	120	90	0	60	0
Górnictwo i Geologia	200	0	0	120	150	0	90	0

Górnictwo i Geologia (w j. angielskim)	0	0	30	0	0	0	0	0
Zarządzanie i Inżynieria Produkcji	130	0	0	90	90	0	90	0
Inżynieria Środowiska	145	0	0	90	60	0	60	0
Górnictwo i Geologia - ZOD Jastrzębie Zdrój ¹	70	0	0	0	60	0	0	0
Górnictwo i Geologia - ZOD Jaworzno ¹	0	0	0	0	150	0	0	0
Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	705	0	0	360	180	0	180	0
Metalurgia	160	0	0	90	60	0	60	0
Inżynieria Materiałowa	160	0	0	90	60	0	60	0
Edukacja Techniczno-Informatyczna	160	0	0	90	0	0	0	0
Informatyka Stosowana	160	0	0	90	60	0	60	0
Inżynieria Obliczeniowa	65	0	0	0	0	0	0	0
Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Elektroniki	950	0	30	720	260	0	195	0
Automatyka i Robotyka	120	0	0	120	60	0	30	0
Elektronika i Telekomunikacja	240	0	0	150	75	0	40	0
Elektronika i Telekomunikacja (w j. angielskim)	30	0	0	30	0	0	0	0
Elektrotechnika	200	0	30	150	75	0	75	0
Informatyka	180	0	0	120	50	0	50	0
Informatyka Stosowana	120	0	0	150	0	0	0	0
Teleinformatyka	60	0	0	0	0	0	0	0
Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	960	0	0	630	360	0	120	0
Mechanika i Budowa Maszyn	480	0	0	300	120	0	60	0
Automatyka i Robotyka	180	0	0	150	60	0	60	0
Mechatronika	120	0	0	90	0	0	0	0
Mechatronika (w j. angielskim)	60	0	0	30	0	0	0	0
Inżynieria Akustyczna	60	0	0	60	0	0	0	0
Inżynieria Mechaniczna i Materiałowa	60	0	0	0	0	0	0	0
Mechanika i Budowa Maszyn - ZOD Mielec ¹	0	0	0	0	60	0	0	0
Inżynieria Mechaniczna i Materiałowa - ZOD Mielec ¹	0	0	0	0	60	0	0	0

Mechatronika - ZOD Mielec ¹	0	0	0	0	60	0	0	0
Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	1050	0	0	930	0	0	0	0
Górnictwo i Geologia	300	0	0	330	0	0	0	0
Inżynieria Środowiska	210	0	0	150	0	0	0	0
Ochrona Środowiska	210	0	0	180	0	0	0	0
Informatyka Stosowana	90	0	0	90	0	0	0	0
Geofizyka	60	0	0	90	0	0	0	0
Turystyka i Rekreacja	120	0	0	90 ²	0	0	0	0
Ekologiczne Źródła Energii ²	60	0	0	0	0	0	0	0
Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	390	0	0	420	420	0	300	0
Geodezja i Kartografia	210	0	0	240	180	0	180	0
Inżynieria Środowiska	180	0	0	180	120	0	120	0
Geodezja i Kartografia - ZOD Nowy Sącz ¹	0	0	0	0	60	0	0	0
Geodezja i Kartografia - ZOD Ruda Śląska ¹	0	0	0	0	60	0	0	0
Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	280	0	20³	230⁴	120	0	120	0
Technologia Chemiczna	140	0	10	130	80	0	80	0
Inżynieria Materiałowa	60	0	5	55	40	0	40	0
Ceramika	50	0	5	45	0	0	0	0
Chemia Budowlana	30	0	0	0	0	0	0	0
Odlewnictwa	290	0	0	150	45	0	0	45
Metalurgia	200	0	0	90	45	0	0	45
Wirtotechnologia	90	0	0	60	0	0	0	0
Metali Nieżelaznych	270	0	0	150	0	0	0	0
Metalurgia	90	0	0	45	0	0	0	0
Inżynieria Materiałowa	90	0	0	45	0	0	0	0
Zarządzanie i Inżynieria Produkcji	90	0	0	60	0	0	0	0
Wiertnictwa, Nafty i Gazu	300	0	60	240	270	0	180	0
Górnictwo i Geologia	150	0	0	120	90	0	90	0
Inżynieria Naftowa i Gazownicza	150	0	0	120	120	0	90	0

Inżynieria Naftowa i Gazownicza (w j. angielskim)	0	0	60	0	0	0	0	0
Górnictwo i Geologia - ZOD Krosno ¹	0	0	0	0	60	0	0	0
Zarządzania	360	0	150	120	480	0	420	210
Zarządzanie	150	0	150	0	210	0	210	0
Zarządzanie i Inżynieria Produkcji	150	0	0	120	210	0	210	210
Informatyka i Ekonometria	60	0	0	0	60	0	0	0
Energetyki i Paliw	330	0	0	300	0	0	0	0
Technologia Chemiczna	150	0	0	120	0	0	0	0
Technologia Chemiczna (w j. angielskim)	0	0	0	30	0	0	0	0
Energetyka	180	0	0	120	0	0	0	0
Energetyka (w j. angielskim)	0	0	0	30	0	0	0	0
Fizyki i Informatyki Stosowanej	285	0	20	180	0	0	0	0
Fizyka Techniczna	120	0	10	60	0	0	0	0
Fizyka Medyczna	75	0	10	30	0	0	0	0
Informatyka Stosowana	90	0	0	45	0	0	0	0
Informatyka Stosowana (w j. angielskim)	0	0	0	45	0	0	0	0
Matematyki Stosowanej	200	0	245	0	60	0	60	0
Matematyka	200	0	200	0	60	0	60	0
Matematyka (w j. angielskim)	0	0	45	0	0	0	0	0
Humanistyczny	150	0	120	0	180	0	150	0
Socjologia	90	0	60	0	120	0	90	0
Kulturoznawstwo	60	0	60	0	60	0	60	0
Międzywydziałowa Szkoła Inżynierii Biomedycznej	150	0	30	150	0	0	0	0
Inżynieria Biomedyczna	150	0	30 ^{4 5}	150 ⁶	0	0	0	0
RAZEM	7335	0	705	5000	2975	0	2025	255

1. Po uzyskaniu zgody Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
2. Kierunek planowany do uruchomienia pod warunkiem utworzenia przez Senat AGH.

3. Studia stacjonarne II stopnia przeznaczone dla absolwentów studiów licencjackich i inżynierskich I stopnia ze znacznymi różnicami programowymi w przypadku niezgodności kierunków.
4. Niewypełnione w rekrutacji letniej limity przenoszone są na rekrutację zimową.
5. Studia stacjonarne II stopnia przeznaczone dla absolwentów studiów licencjackich I stopnia - z listy kierunków pokrewnych, trwających 6 semestrów (180 ECTS) i magisterskich.
6. Studia stacjonarne II stopnia przeznaczone dla absolwentów studiów inżynierskich I stopnia - z listy kierunków pokrewnych, trwających 7 semestrów (210 ECTS) i magisterskich.

Uchwała Nr 25 /2012

Senatu AGH z dnia 15 LUTEGO 2012r.

w sprawie ogólnych zasad nauki języków obcych w Akademii Górniczo-Hutniczej

Na podstawie art. 62 ust. 1 w zw. z art. 68 ust. 1 pkt 2) ustawy prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, w zw. z art. 12 pkt 6) oraz art. 22 pkt 2) Statutu Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie (uchwała Nr 153/2011 z dnia 28 września 2011 r.), zwanego dalej Statutem AGH, oraz na podstawie § 21 ust. 5 uchwały nr 184/2011 Senatu AGH z dnia 14 grudnia 2011 r. w sprawie wytycznych w zakresie tworzenia programów kształcenia w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie w oparciu o język efektów kształcenia, Senat AGH ustala poniższe zasady organizacji nauki języków obcych w Akademii Górniczo-Hutniczej:

§1 ZASADY OGÓLNE

1. Jednostką odpowiedzialną za kształcenie językowe studentów w Uczelni jest Studium Języków Obcych (SJO) lub inna jednostka organizacyjna wskazana w Statucie AGH.
2. Nauka języków obcych prowadzona jest na studiach dwustopniowych: pierwszego i drugiego stopnia w ramach przedmiotów ogólnouczelnianych.
3. Student zobowiązany jest uzyskać efekty kształcenia w zakresie umiejętności językowych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla danego kierunku studiów, zgodnie z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia określonymi dla:
 - 1) poziomu B2 – w przypadku studiów pierwszego stopnia,
 - 2) poziomu B2+ - w przypadku studiów drugiego stopnia.
4. Student zobowiązany jest uzyskać zaliczenie każdego semestru nauki zajęć z języka obcego, z zastrzeżeniem §3 i §4.
5. Efekty kształcenia uzyskiwane przez studenta, na studiach pierwszego i drugiego stopnia, określa załącznik nr 1 do uchwały.
6. Szczegółowe zasady organizacji nauki języków obcych w Uczelni określa Zarządzenie Rektora AGH.

§2 STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

1. Łączny wymiar godzinowy obowiązkowych zajęć z języka obcego studiach pierwszego stopnia:

- 1) stacjonarnych wynosi 150 godzin,
- 2) niestacjonarnych wynosi 90-120 godzin, w zależności ode decyzji Rady Wydziału.
2. Na studiach stacjonarnych inżynierskich pierwszego stopnia zajęcia z języków obcych rozpoczynają się od II roku studiów i trwają 4 semestry:
 - 1) I semestr 45 godzin,
 - 2) II semestr 45 godzin,
 - 3) III semestr 30 godzin,
 - 4) IV semestr 30 godzin
3. W przypadku studiów stacjonarnych licencjackich pierwszego stopnia zajęcia z języka obcego rozpoczynają się od II roku studiów i trwają 3 semestry:
 - 1) I semestr 45 godzin,
 - 2) II semestr 45 godzin,
 - 3) III semestr 60 godzin
4. Na studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia zajęcia z języka obcego mogą rozpoczynać się od I roku studiów i trwają 3 lub 4 semestry. Rozkład godzinowy zajęć na poszczególnych semestrach jest uzależniony od decyzji Rady Wydziału.
5. Przysługującą liczbę godzin zajęć z języka obcego student może wykorzystać według własnego uznania, tj.
 - 1) na naukę jednego języka obcego, stanowiącego kontynuację języka zdawanego na egzaminie maturalnym albo
 - 2) na naukę dwóch różnych języków, w przypadku, o którym mowa w §3 i §4.
6. Decyzja o rodzaju wybranego, jednego lub dwóch języków, należy do studenta, który może dokonać wyboru spośród języków: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego lub rosyjskiego.
7. Student winien zostać poinformowany o rodzaju języka obcego, zalecanego dla danego kierunku studiów.
8. Za zaliczenie zajęć z języka obcego na studiach pierwszego stopnia student uzyskuje 6 punktów ECTS, które przypisywane są po realizacji pełnej liczby godzin oraz złożeniu egzaminu, o którym mowa w ust. 9, z zastrzeżeniem §3 i §4.
9. Ostatni semestr zajęć języka obcego kończy się egzaminem na poziomie B2 w rozumieniu Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. Egzamin przeprowadzany jest centralnie dla całej uczelni, według szczegółowych zasad określonych Zarządzeniem Rektora AGH, o którym mowa w §1 ust. 6.

§3

WCZEŚNIEJSZE ZALICZENIE ZAJĘĆ Z JĘZYKA OBCEGO

1. Studentom studiów pierwszego stopnia, którzy po drugim semestrze zajęć z języka obcego uzyskali zaliczenie na poziomie B2 przysługuje prawo do

terminu zerowego egzaminu, po złożeniu którego mogą bezpłatnie kontynuować naukę języka spośród określonych w §2 ust. 6 na dowolnym poziomie w wymiarze do 150 godzin, w zależności od liczby godzin wcześniej wykorzystanych zajęć.

2. Studentom studiów pierwszego stopnia, którzy na egzaminie maturalnym z języka obcego w wersji rozszerzonej uzyskali określony zarządzeniem Rektora limit procentowy, przysługuje prawo jednorazowego zdawania egzaminu B2 po IV semestrze studiów (w terminie zerowym), po złożeniu którego mogą bezpłatnie kontynuować naukę języka obcego spośród określonych § 2 ust. 6 na dowolnym poziomie w wymiarze do 150 godzin, w zależności od liczby godzin wcześniej wykorzystanych zajęć.

§4

POSIADACZE CERTYFIKATÓW

1. Studenci posiadający certyfikaty znajomości języka wymienione w Zarządzeniu Rektora, o którym mowa w §1 ust. 6, na studiach pierwszego stopnia są zwolnieni z odbywania zajęć i z egzaminu z języka obcego i uzyskują wpis oceny z egzaminu na podstawie przedłożonego certyfikatu.
2. Studenci, o których mowa w ust. 1 mogą bezpłatnie kontynuować naukę języka obcego wymienionego w certyfikacie albo uczestniczyć w zajęciach z innego języka spośród określonych w §2 ust. 6 na dowolnym poziomie w wymiarze do 150 godzin, w zależności od liczby godzin wcześniej wykorzystanych zajęć. o swojej decyzji student winien poinformować SJO poprzez zapisanie się na wybrany język w sekretariacie SJO na tydzień przed początkiem danego semestru.

§5

DODATKOWY BEZPŁATNY KURS JĘZYKOWY

1. W przypadkach, o których mowa w §3 ust. 1 i ust. 2 oraz w §4 ust. 2:
 - 1) bezpłatne zajęcia z innego języka spośród określonych w §2 ust. 6 na określonym poziomie, zwanego dalej dodatkowym kursem językowym, prowadzone są semestralnie,
 - 2) z chwilą zadeklarowania chęci udziału w dodatkowym kursie językowym, student zobowiązany jest uzyskać zaliczenie każdego semestru nauki zajęć,
 - 3) punkty ECTS przyznawane są za zaliczenie bloku zajęć w ramach dodatkowego kursu językowego:

a) 150-godzinny blok zajęć –	6 ECTS,
b) 90-godzinny + 60-godzinny blok zajęć –	6 ECTS
c) 90-godzinny blok zajęć –	4 ECTS,
d) 60-godzinny blok zajęć –	3 ECTS,

- pod warunkiem spełnienia przez studenta wymagań dotyczących uzyskania zakładanych efektów kształcenia dla danego poziomu kursu.
2. Zaliczenie bloku zajęć w ramach dodatkowego kursu językowego na określonym poziomie stanowi dodatkowe osiągnięcie studenta, umieszczane w suplemencie do dyplomu. Oceny wystawione w ramach realizacji dodatkowego kursu językowego nie są uwzględniane do średniej ocen za semestr studiów bądź za cały okres studiów.
 3. W przypadku zaliczenia dodatkowego kursu językowego, student ma prawo jednorazowo przystąpić do egzaminu na poziomie, na którym prowadzony był kurs. W przypadku złożenia egzaminu z wynikiem pozytywnym student otrzymuje certyfikat znajomości języka obcego na poziomie, na którym składany był egzamin, wystawiony przez SJO.
 4. Zakładane efekty kształcenia dla danego poziomu dodatkowego kursu językowego określa załącznik nr 2 do uchwały.

§6 JĘZYK POLSKI DLA STUDENTÓW-CUDZOZIEMCÓW

Studenci niebędący obywatelami polskimi w ramach zajęć z języka obcego są zobowiązani do nauki języka polskiego. Szczegółowe zasady w tym zakresie określa Zarządzenie Rektora AGH, o którym mowa w §1 ust. 6.

§7 STUDIA DRUGIEGO STOPNIA

1. Łączny wymiar godzinowy obowiązkowych zajęć z języka obcego, za które student otrzymuje 3 punkty ECTS, na studiach drugiego stopnia:
 - 1) stacjonarnych wynosi 30 godzin,
 - 2) niestacjonarnych wynosi 15-30 godzin, w zależności ode decyzji Rady Wydziału.
2. Na studiach drugiego stopnia zajęcia z języka obcego trwają 1 semestr i rozpoczynają się w I lub II semestrze studiów, w zależności od decyzji Rady Wydziału, w uzgodnieniu z SJO.
3. Zaliczenie zajęć języka obcego na studiach drugiego stopnia kończy się egzaminem na poziomie B2+ w rozumieniu Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. Egzamin przeprowadzany jest według szczegółowych zasad określonych Zarządzeniem Rektora AGH, o którym mowa w § 1 ust. 6.
4. Nauka języka obcego na studiach drugiego stopnia stanowi kontynuację nauki języka obcego na studiach pierwszego stopnia i prowadzona jest w ramach specjalistycznych kursów językowych.
5. Wykaz dostępnych w danym roku akademickim specjalistycznych kursów językowych dla poszczególnych Wydziałów, o których mowa w ust. 4 określa Studium Języków Obcych najpóźniej na miesiąc przed

rozpoczęciem zajęć.

§8

PRZEPISY KOŃCOWE

1. Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Traci moc uchwała nr 5/2009 Senatu AGH z dnia 28 stycznia 2009 r. w sprawie ogólnych zasad nauki języków obcych w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie, ze zmianami wprowadzonymi uchwałą nr 123/2011 Senatu AGH z dnia 29 czerwca 2011 r. oraz uchwałą nr 157/2011 Senatu AGH z dnia 28 września 2011 r.
3. Zasady zaliczania zajęć z języka obcego określone w niniejszej Uchwale obowiązują studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2012/2013 oraz w latach następnych.
4. Studenci, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2011/2012 oraz w latach wcześniejszych zaliczają zajęcia z języka obcego na zasadach dotychczasowych określonych w uchwale, o której mowa w ust. 2.

załącznik nr 1 do uchwały nr 25/2012

Senatu AGH

z dnia 15 lutego 2012 r.

Efekty kształcenia w zakresie języków obcych

Określa się efekty kształcenia na studiach pierwszego stopnia w zakresie nauki języków obcych.

EFEKTY KSZTAŁCENIA NA POZIOMIE B2
WIEDZA
Ma wystarczającą wiedzę ogólną, zna konstrukcje gramatyczne, frazeologię i słownictwo pozwalające na zrozumienie tekstów o charakterze ogólnym, opisującym współczesne zjawiska ekonomiczno-społeczne, o charakterze akademickim, oraz z zakresu studiowanego kierunku studiów oraz pozwalające na dość płynne i spontaniczne porozumiewanie się w środowisku akademickim i zawodowym. Ma wiedzę na temat aktualnych wydarzeń i zjawisk zachodzących we współczesnym świecie i środowisku pracy.
UMIEJĘTNOŚCI
Rozumie dłuższe, nawet skomplikowane wypowiedzi pisemne i ustne np. wykłady i prezentacje pod warunkiem, że dotyczą studiowanego kierunku lub spraw bieżących oraz potrafi interpretować uzyskane wiadomości. Potrafi przedstawiać w sposób przejrzysty swoje wnioski i opinie na tematy ogólne, akademickie i zawodowe w formie pisemnej i ustnej. Potrafi przygotować prezentację ustną z zakresu życia akademickiego oraz studiowanego kierunku oraz dość płynnie i spontanicznie brać udział w dyskusjach, również w środowisku zawodowym. Potrafi napisać zrozumiały tekst informacyjny i argumentacyjny z zakresu studiowanego kierunku studiów, prowadzić korespondencję typową dla środowiska pracy oraz korzystać samodzielnie z materiałów dydaktycznych.

Sposoby sprawdzania efektów kształcenia

Ocena na podstawie:

- krótkich testów kontrolnych
- wypowiedzi ustnych studenta
- udziału w dyskusji w grupach
- prac pisemnych
- prezentacji
- testów semestralnych
- egzaminu końcowego na poziomie B2

Określa się efekty kształcenia na studiach drugiego stopnia w zakresie nauki języków obcych.

EFEKTY KSZTAŁCENIA NA POZIOMIE B2+	
WIEDZA	
Ma wiedzę ogólną i dotyczącą studiowanego kierunku oraz zna konstrukcje gramatyczne, frazeologię, słownictwo pozwalające na zrozumienie tekstów z zakresu studiowanego kierunku studiów oraz tekstów o charakterze akademickim, dostrzegając także znaczenia ukryte, wyrażone pośrednio oraz pozwalające na płynne i spontaniczne porozumiewanie się w środowisku akademickim i zawodowym, używając precyzyjnego słownictwa branżowego.	
UMIEJĘTNOŚCI	
Rozumie dłuższe, nawet skomplikowane wypowiedzi pisemne i ustne np. teksty z literatury fachowej, wykłady i prezentacje, dotyczące studiowanego kierunku lub spraw bieżących, komunikaty i polecenia w środowisku pracy.	
Potrafi interpretować uzyskane wiadomości dostrzegając także znaczenia ukryte, wyrażone pośrednio.	
Potrafi przygotować różnorodne opracowania pisemne np. rozbudowany tekst informacyjny i argumentacyjny z zakresu studiowanego kierunku i specjalności, również przedstawiający wyniki własnych badań naukowych oraz formułować przejrzyste i rozbudowane wypowiedzi ustne, szczególnie z zakresu języka potrzebnego do funkcjonowania w środowisku akademickim, w trakcie praktyk zawodowych, procesu rekrutacji i w środowisku pracy.	
Potrafi przygotować rozbudowaną prezentację ustną z zakresu studiowanego kierunku i specjalności oraz zainteresowań zawodowych.	
Potrafi płynnie i spontanicznie brać udział w dyskusjach, również w środowisku zawodowym budując przejrzyste złożone wypowiedzi opisujące zjawiska i wyrażające różne punkty widzenia.	
Potrafi prowadzić korespondencję typową dla środowiska zawodowego z użyciem języka branżowego.	
Potrafi korzystać samodzielnie z dostępnych materiałów dydaktycznych.	

Sposoby sprawdzania efektów kształcenia

Ocena na podstawie:

- krótkich testów kontrolnych
- wypowiedzi ustnych studenta
- udziału w dyskusji w grupach
- prac pisemnych
- prezentacji
- testów semestralnych
- egzaminu końcowego na poziomie B2+

załącznik nr 2 do uchwały nr 25/2012

Senatu AGH

z dnia 15 lutego 2012 r

Efekty kształcenia w zakresie nauki języków obcych dla danego poziomu

w ramach dodatkowego kursu językowego

Określa się efekty kształcenia na studiach pierwszego stopnia w zakresie nauki języków obcych dla danego poziomu w ramach dodatkowego kursu językowego

EFEKTY KSZTAŁCENIA W ZAKRESIE JĘZYKA OBCEGO NA POZIOMIE A1
WIEDZA
Ma wiedzę ogólną, zna konstrukcje gramatyczne, frazeologię i słownictwo pozwalające na zrozumienie krótkich, prostych tekstów informacyjnych i komunikatów oraz pozwalające na porozumiewanie się w obrębie prostych rutynowych zadań wymagających bardzo prostej, krótkiej wymiany informacji w zakresie znanych tematów dotyczących życia codziennego, studiowania i środowiska pracy.
UMIEJĘTNOŚCI
Rozumie znane nazwy, słowa i bardzo proste zdania dotyczące najbliższego otoczenia, życia akademickiego i środowiska pracy. Potrafi porozumiewać się w obrębie prostych i przewidywalnych sytuacji związanych z życiem codziennym podróżowaniem, studiowaniem i podjęciem pracy. Potrafi napisać krótki tekst informacyjny taki jak notatka lub e-mail. Potrafi wypełnić kwestionariusz osobowy i podać podstawowe informacje dotyczące swojego wykształcenia i kwalifikacji.

Sposoby sprawdzania efektów kształcenia

Ocena na podstawie:

- krótkich testów kontrolnych
- wypowiedzi ustnych studenta
- prac pisemnych
- testu zaliczeniowego na poziomie A1

EFEKTY KSZTAŁCENIA W ZAKRESIE JĘZYKA OBCEGO NA POZIOMIE A2
WIEDZA
Ma wiedzę ogólną, zna konstrukcje gramatyczne, frazeologię, słownictwo pozwalające na zrozumienie prostych tekstów informacyjnych i komunikatów oraz wyszukanie konkretnych informacji w materiałach informacyjnych takich jak ogłoszenia i prospekty oraz pozwalające na porozumiewanie się w obrębie prostych rutynowych zadań wymagających krótkiej wymiany informacji w zakresie znanych tematów dotyczących życia codziennego, studiowania i środowiska pracy.
UMIEJĘTNOŚCI
Rozumie słowa, zdania oraz najpopularniejsze wyrażenia opisujące najbliższe otoczenie, życie akademickie i środowisko pracy. Rozumie myśl przewodnią w jasnych i prostych wiadomościach i ogłoszeniach. Potrafi wziąć udział w krótkiej wymianie zdań w obrębie znanych tematów związanych z życiem codziennym podróżowaniem, studiowaniem i funkcjonowaniem w środowisku pracy. Potrafi napisać krótki tekst informacyjny, taki jak notatka , e-mail lub krótki list. Potrafi wypełnić kwestionariusz osobowy i prosty życiorys oraz podać podstawowe informacje dotyczące swojego wykształcenia , kwalifikacji i zainteresowań.

Sposoby sprawdzania efektów kształcenia

Ocena na podstawie:

- krótkich testów kontrolnych
- wypowiedzi ustnych studenta
- prac pisemnych
- testów semestralnych
- testu zaliczeniowego na poziomie A2

EFEKTY KSZTAŁCENIA W ZAKRESIE JĘZYKA OBCEGO NA POZIOMIE B1
WIEDZA
Ma wystarczającą wiedzę ogólną ,zna konstrukcje gramatyczne , frazeologię i słownictwo pozwalające na zrozumienie głównej myśli tekstów o charakterze ogólnym, opisującym współczesne zjawiska ekonomiczno-społeczne oraz krótkich tekstów o charakterze akademickim i zawodowym pod warunkiem ,że są wyrażone standardowym językiem oraz pozwalające na porozumiewanie się w typowych sytuacjach środowisku akademickim i zawodowym. Ma wiedzę

dotyczącą podstawowych zasad i zwyczajów obowiązujących na uczelniach oraz w środowisku pracy.
UMIEJĘTNOŚCI
Rozumie teksty pisane i wypowiedzi ustne wyrażone jasnym językiem dużej częstotliwości np. wiadomości artykuły, wykłady i prezentacje pod warunkiem, że dotyczą spraw typowych, powszechnie znanych, związanych ze współczesnymi wydarzeniami, studiowanym kierunkiem oraz środowiskiem pracy, potrafi również interpretować uzyskane wiadomości. Potrafi tworzyć proste, spójne teksty informacyjne i argumentacyjne na znane tematy oraz prowadzić prostą korespondencję. Potrafi poradzić sobie z w większości typowych sytuacji komunikacyjnych w życiu prywatnym, akademickim i zawodowym.

Sposoby sprawdzania efektów kształcenia

Ocena na podstawie:

- krótkich testów kontrolnych
- wypowiedzi ustnych studenta
- udziału w dyskusji w grupach
- prac pisemnych
- testów semestralnych
- testu zaliczeniowego na poziomie B1

EFEKTY KSZTAŁCENIA W ZAKRESIE JĘZYKA OBCEGO NA POZIOMIE C1
WIEDZA
Ma wystarczającą wiedzę ogólną, zna konstrukcje gramatyczne, frazeologię i słownictwo pozwalające na zrozumienie trudnych, złożonych tekstów o charakterze ogólnym, opisującym współczesne zjawiska ekonomiczno-społeczne, tekstów o charakterze akademickim oraz z zakresu studiowanego kierunku, dostrzegając także znaczenia ukryte i wrazone pośrednio oraz pozwalające na swobodne porozumiewanie się w środowisku akademickim i zawodowym. Ma wiedzę na temat aktualnych wydarzeń i zjawisk zachodzących w środowisku akademickim i środowisku pracy.
UMIEJĘTNOŚCI
Rozumie dłuższe, nawet skomplikowane wypowiedzi pisemne i ustne np. wykłady i prezentacje oraz potrafi interpretować uzyskane wiadomości. Potrafi przedstawiać w sposób przejrzysty swoje wnioski i opinie na tematy ogólne, akademickie i zawodowe w formie pisemnej i ustnej bez trudu znajdując właściwe sformułowania oraz wybierając właściwy stopień formalności swojej wypowiedzi. Potrafi streszczać informacje z innych źródeł, pisanych lub mówionych w sposób spójny. odtwarzając zawarte w nich tezy i wyjaśnienia.

Potrafi przygotować złożoną prezentację ustną z zakresu życia akademickiego oraz studiowanego kierunku oraz swobodnie brać udział w dyskusjach, również w środowisku zawodowym.

Potrafi napisać długi, złożony tekst informacyjny i argumentacyjny, prowadzić korespondencję typową dla środowiska pracy oraz korzystać samodzielnie z materiałów dydaktycznych.

Sposoby sprawdzania efektów kształcenia

Ocena na podstawie:

- krótkich testów kontrolnych
- wypowiedzi ustnych studenta
- udziału w dyskusji w grupach
- prac pisemnych
- prezentacji
- testów semestralnych
- testu zaliczeniowego na poziomie C1

Uchwała Nr 26 /2012

Senatu AGH z dnia 15 LUTEGO 2012r.

w sprawie uzupełnienia składu Komisji Dyscyplinarnej dla Doktorantów.

Na podstawie art. 67 ust. 1 i 6 Statutu AGH z dnia 28 września 2011 r. na wniosek Rektora Senat postanawia:

W uchwale nr 61/2011 z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr 158/2008 z dnia 10 grudnia 2008 r. w sprawie powołania Komisji Dyscyplinarnej dla Doktorantów wprowadzić następujące zmiany:

1. W punkcie 3 w miejsce zapisu mgr inż. Artur Boroń WEAIiE wpisać mgr inż. Jakub Koziół WEAIiE
2. Dopisać pkt 12 w brzmieniu: mgr inż. Paweł Gajda WEiP

Uchwała Nr 27/2012

Senatu AGH z dnia 15 LUTEGO 2012r.

w sprawie uzupełnienia składu Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej dla Doktorantów

Na podstawie art. 67 ust. 1 i 6 Statutu AGH z dnia 28 września 2011 r. na wniosek Rektora Senat postanawia:

W uchwale nr 62/2011 z dnia 30 marca 2011 r. w sprawie zmiany uchwały nr 159/2008 z dnia 10 grudnia 2008 r. w sprawie powołania Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej dla Doktorantów wprowadzić następujące zmiany:

Dopisać pkt 12 w brzmieniu:

Mgr inż. Łukasz Pyrda

WEiP

Uchwała Nr 28/2012

Senatu AGH z dnia 15 LUTEGO 2012r.

**w sprawie opinii o likwidacji przez Rektora Zamiejscowych Ośrodków
Dydaktycznych w Opocznie i w Bolesławcu.**

Na podstawie art. 262 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym, (Dz. U. nr 164 poz. 1365 z późn. zmianami), w związku z art. 5 ust. 2 Statutu AGH z dnia 28 września 2011 r. na wniosek Dziekana Wydziału Inżynierii Materiałowej i Ceramiki złożony w oparciu o uchwałę Rady Wydziału nr 25/RW/2011 z dnia 16 grudnia 2011 r. Senat AGH postanawia:

w związku z brakiem zainteresowania rekrutacją na pierwsze lata studiów w Zamiejscowych Ośrodkach Dydaktycznych w Bolesławcu i Opocznie Senat wyraża pozytywną opinię o likwidacji przez Rektora tych Ośrodków.

Uchwała Nr 29/2012

Senatu AGH z dnia 15 LUTEGO 2012r.

w sprawie zmian Regulaminu Centrum Transferu Technologii Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie (CTT AGH).

Działając zgodnie z §11 Uchwały nr 8/2007 Senatu AGH z dnia 31 stycznia 2007 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Centrum Transferu Technologii, na podstawie wniosku Rektora AGH Senat zatwierdza następujące zmiany w Regulaminie Centrum Transferu Technologii:

1) W §4 ust.1:

- dodaje się nowy pkt f) Główny Specjalista, Zastępca Dyrektora CTT ds. Przedsiębiorczości Akademickiej

2) Dodaje się nowy §10 w brzmieniu:

§10

1. Główny Specjalista, Zastępca Dyrektora CTT AGH ds. Przedsiębiorczości Akademickiej – zakres zadań
 - a) promocja przedsiębiorczości akademickiej
 - b) aktywne poszukiwanie możliwości tworzenia spółek spin off
 - c) organizowanie szkoleń z zakresu przedsiębiorczości akademickiej oraz informacja dla środowiska akademickiego w zakresie:
 - zasad tworzenia przedsiębiorczości akademickiej
 - możliwych źródeł finansowania
 - d) współpraca z funkcjonującymi inkubatorami i parkami technologicznymi
 - e) opracowanie koncepcji parku technologicznego AGH
 - f) współpraca z Krakowskim Centrum Innowacyjnych Technologii INNOAGH Sp. z o.o.
 - g) współpraca z CC Poland Plus Sp. z o.o.
 - h) poszukiwanie partnerów zewnętrznych krajowych i zagranicznych dla współpracy w zakresie realizowanych zadań
- 3) Zmienia się dotychczasowe oznaczenie §10, 11, na odpowiednio §11, 12, .
- 4) Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
- 5) Regulamin w zmienionej treści stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

Regulamin

§1

Celem powołania Centrum Transferu Technologii AGH, zwanego dalej CTT AGH, jest stworzenie mechanizmów ułatwiających i intensyfikujących transfer innowacyjnych technologii i wiedzy z AGH do przedsiębiorców i innych instytucji zewnętrznych, a tym samym zwiększenie przychodów AGH z tego tytułu.

§2

1. CTT AGH, utworzony jest na podstawie przepisów zawartych w art. 86 ust. 1,4,5 i 7 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku „Prawo o szkolnictwie wyższym”.
2. CTT AGH jest pozawydziałową jednostką organizacyjną Akademii Górniczo Hutniczej, działającą w oparciu o postanowienia Statutu AGH i inne przepisy praw wewnętrznych AGH, w tym zatwierdzony przez Senat Regulamin CTTAGH.
3. Pracę CTT AGH nadzoruje Prorektor AGH ds. Współpracy i Rozwoju, działający w porozumieniu z Prorektorem AGH ds. Nauki.
4. CTTAGH ściśle współpracuje z Wydziałami, Akademickim Inkubatorem Przedsiębiorczości oraz innymi jednostkami AGH, zgodnie z zakresem zadań.

§3

1. Organem opiniującym i kontrolnym CTT AGH jest Rada Nadzorująca.
2. W skład Rady Nadzorującej CTT AGH wchodzi pięciu Członków powoływanych i odwoływanych przez JM Rektora AGH na okres swojej kadencji.
3. Rada Nadzorująca CTT AGH w szczególności:
 - a) zgłasza Prorektorowi AGH ds. Współpracy i Rozwoju kandydatów na Dyrektora CTT AGH,
 - b) opiniuje wieloletnie i roczne plany działania, w tym roczne plany rzeczowo-finansowe CTT AGH,
 - c) opiniuje roczne sprawozdania Dyrektora CTT AGH z wykonania planu rzeczowo-finansowego oraz realizacji przydzielonych zadań.
4. Rada Nadzorująca CTT AGH działa w oparciu o Regulamin Rady, opracowany przez Radę i zatwierdzony przez JM Rektora AGH

§4

1. W skład CTT AGH wchodzi następujące komórki organizacyjne:
 - a) Dział Transferu Technologii
 - b) Dział Współpracy z Gospodarką.
 - c) Dział Ochrony Własności Intelektualnej.
 - d) Dział Obsługi Funduszy Strukturalnych.
 - e) Biuro Organizacyjne.

- f) Główny Specjalista, Zastępca Dyrektora CTT ds. Przedsiębiorczości Akademickiej
- 2. Działalnością CTT AGH kieruje Dyrektor.
- 3. Dyrektora CTT AGH powołuje i odwołuje Rektor, na wniosek Prorektora AGH ds. Współpracy i Rozwoju, po zasięgnięciu opinii Senatu AGH, spośród kandydatów zgłoszonych przez Radę.
- 4. Dyrektor CTT AGH odpowiada za swoją działalność przed Prorektorem AGH ds. Współpracy i Rozwoju, który ustala dla niego zakres obowiązków, po zasięgnięciu opinii Rady CTT AGH.
- 5. Dyrektor CTT AGH w szczególności:
 - a) organizuje i koordynuje pracę CTT AGH,
 - b) odpowiada za stosowanie w CTT AGH przepisów prawa w tym prawa wewnętrznego AGH,
 - c) opracowuje wieloletnie i roczne plany działania, przedstawia je Radzie i odpowiada za ich wykonanie,
 - d) opracowuje plan rzeczowo-finansowy CTT AGH, przedstawia do zaopiniowania Radzie Nadzorującej CTT AGH, a następnie po zatwierdzeniu przez Prorektora ds. Współpracy i Rozwoju w porozumieniu z Prorektorem AGH ds. Nauki, odpowiada za jego wykonanie,
 - e) w zakresie pełnomocnictw udzielonych przez Rektora zawiera umowy oraz dysponuje środkami finansowymi,
 - f) składa wnioski w sprawie zatrudnienia pracowników w CTT AGH, przez Rektora lub działającego w jego imieniu prorektora,
 - g) współpracuje z przedsiębiorstwami i instytucjami zewnętrznymi w zakresie kompetencji CTT AGH, w tym w szczególności w zakresie opracowania i wdrażania Regionalnej Strategii Innowacji i innych regionalnych dokumentów programowych.
- 6. Dyrektor CTTAGH ponosi odpowiedzialność za prowadzenie gospodarki finansowej i gospodarowanie majątkiem CTTAGH
- 7. W razie nieobecności, Dyrektora CTT AGH zastępuje Kierownik Działu Transferu Technologii.

§5

- 1. Dział Transferu Technologii - zakres zadań:
 - a) obsługa organizacyjna i formalno prawna sprzedaży i innych form udostępniania praw własności intelektualnej (wyniki prac naukowo badawczych, patenty, licencje, know how),
 - b) obsługa organizacyjna, merytoryczna i formalno prawna zawierania umów wdrożeniowych, licencyjnych i udostępniania know how,
 - c) obsługa rozliczeń przychodów z zawieranych transakcji i umów,
 - d) informacja i doradztwo odnośnie możliwości i procedur transferu technologii,

- e) informacja i doradztwo odnośnie możliwości pozyskiwania wsparcia finansowego transferu, technologii (np. ustawa o wspieraniu działalności innowacyjnej, fundusze strukturalne, inne źródła finansowania)
 - f) obsługa portalu CTTAGH w zakresie transferu technologii.
2. Pracami Działu kieruje Kierownik Działu Transferu Technologii, będący równocześnie Zastępcą Dyrektora CTT AGH

§6

1. Dział Współpracy z Gospodarką - zakres zadań:
- a) budowa i zarządzanie interaktywną bazą danych technologii, ekspertów i wyposażenia
 - b) promocja oferty badawczej i technologicznej AGH dla przedsiębiorców i inwestorów, w tym poprzez organizację seminariów, konferencji oraz inne aktywne formy działania,
 - c) organizacja i promocja audytu technologicznego przedsiębiorstw,
 - d) obsługa organizacyjna i formalno prawna przygotowania i zawierania umów i porozumień o współpracy z przemysłem, administracją i innymi instytucjami,
 - e) obsługa organizacyjna uczestnictwa AGH w klasterach, centrach zaawansowanych technologii, platformach technologicznych itp.,
 - f) informacja i doradztwo dla instytucji i osób zainteresowanych współpracą z AGH,
 - g) budowa i obsługa portalu CTTAGH,
2. Pracami Działu kieruje Kierownik Działu Współpracy z Gospodarką.

§7

1. Dział Obsługi Funduszy Strukturalnych - zakres zadań
- a) obsługa funduszy dostępnych w okresie programowania 2007 - 2013: Innowacyjna Gospodarka, Infrastruktura i Środowisko, Małopolski Regionalny Program Operacyjny,
 - b) koordynacja przygotowywania i składania aplikacji oraz zawierania umów finansowania i prefinansowania projektów
 - c) informacja i szkolenia dla beneficjentów odnośnie zobowiązań wynikających z zawartych umów
 - d) rozliczenia i sprawozdawczość z realizacji projektów
 - e) informacja, doradztwo i szkolenia odnośnie możliwości i procedur pozyskiwania środków
 - f) obsługa portalu CTT AGH w zakresie funduszy strukturalnych
2. Pracami Działu kieruje Kierownik Działu Obsługi Funduszy Strukturalnych.

§8

1. Dział Ochrony Własności Intelektualnej - zakres zadań
- a) opracowanie, wdrożenie, nadzór nad przestrzeganiem wewnętrznych procedur ochrony,
 - b) realizacja krajowych i zagranicznych procedur patentowania,

- c) szkolenia w zakresie prawa autorskiego i prawa własności przemysłowej,
 - d) informacja i doradztwo w zakresie ochrony własności intelektualnej,
 - e) obsługa portalu CTT AGH w zakresie ochrony własności intelektualnej.
2. Pracami Działu kieruje Kierownik Działu Ochrony Własności Intelektualnej.

§9

Biuro Organizacyjne CTT AGH - zakres zadań:

- a) obsługa organizacyjna CTT AGH,
- b) prowadzenie dokumentacji CTT AGH, w szczególności zawieranych umów i porozumień oraz ich archiwizacja,
- c) prowadzenie dokumentacji związanych z uczestnictwem AGH w podmiotach zewnętrznych (spółki, fundacje, konsorcja, centra zaawansowanych technologii, parki technologiczne) oraz ich archiwizacja,
- d) obsługa rozliczeń finansowych CTT AGH, prowadzenie wymaganej w tym względzie ewidencji.

§10

1. Główny Specjalista, Zastępca Dyrektora CTT AGH ds. Przedsiębiorczości Akademickiej – zakres zadań

- i) promocja przedsiębiorczości akademickiej
- j) aktywne poszukiwanie możliwości tworzenia spółek spin off
- k) organizowanie szkoleń z zakresu przedsiębiorczości akademickiej oraz informacja dla środowiska akademickiego w zakresie:
 - zasad tworzenia przedsiębiorczości akademickiej
 - możliwych źródeł finansowania
- l) współpraca z funkcjonującymi inkubatorami i parkami technologicznymi
- m) opracowanie koncepcji parku technologicznego AGH
- n) współpraca z Krakowskim Centrum Innowacyjnych Technologii INNOAGH Sp. z o.o.
- o) współpraca z CC Poland Plus Sp. z o.o.
- p) poszukiwanie partnerów zewnętrznych krajowych i zagranicznych dla współpracy w zakresie realizowanych zadań

§11

1. CTT AGH działa w oparciu o plan rzeczowo – finansowy, będący częścią planu rzeczowo finansowego AGH.
2. Środki finansowe na działalność CTT pochodzą z następujących źródeł:
 - a) budżetu Uczelni
 - b) funduszy strukturalnych w tym na realizację projektów związanych z transferem wiedzy i technologii oraz dotacji z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego
 - c) ze zleceń podmiotów współpracujących za odpłatne świadczenie usług na rzecz podmiotów współpracujących (szkolenia, doradztwo, obsługa transferu technologii, wdrożenia, organizacja konferencji itp.).
 - d) innych źródeł
3. CTT AGH korzysta z pomieszczeń i składników majątku przydzielonych przez Rektora, na zasadach obowiązujących dla jednostek organizacyjnych AGH.

§12

1. Zmian niniejszego Regulaminu dokonuje Rektor, po ich zatwierdzeniu przez Senat AGH.
2. Aktualny tekst Regulaminu będzie publikowany na stronie internetowej CTT AGH.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa wewnętrznego AGH oraz obowiązujące przepisy prawne.

Uchwała Nr 30/2012

Senatu AGH z dnia 15 LUTEGO 2012r.

w sprawie liczby studentów studiów stacjonarnych w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie w roku akademickim 2011/2012

Działając na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), w zw. z art. 12 pkt 28) Statutu Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie (uchwała Nr 153/2011 z dnia 28 września 2011 r.), kierując się zasadą odpowiedzialności za jakość kształcenia oraz możliwościami zapewnienia finansowania ich ze środków publicznych, Senat AGH określa liczbę studentów studiów stacjonarnych, finansowanych z budżetu państwa na poszczególnych kierunkach studiów w roku akademickim 2011/2012, w oparciu o sprawozdanie S-10 dla Głównego Urzędu Statystycznego według stanu na dzień 30 listopada 2011 r.:

Wydział	Kierunek studiów	Studenci
Ogółem		25997
Górnictwa i Geoinżynierii	Budownictwo	595
	Górnictwo i Geologia	959
	Inżynieria Środowiska	578
	Zarządzanie i Inżynieria Produkcji	600
	Zarządzanie i Marketing <i>(do wygaśnięcia)</i>	6
Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej	Edukacja Techniczno-Informatyczna	427
	Informatyka Stosowana	552
	Inżynieria Materiałowa	555
	Inżynieria Obliczeniowa	48
	Metalurgia	390
Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Elektroniki	Automatyka i Robotyka	620
	Elektronika i Telekomunikacja	1080

	Elektrotechnika	865
	Informatyka	696
	Informatyka Stosowana	705
	Inżynieria Akustyczna	114
Inżynierii Mechanicznej i Robotyki	Automatyka i Robotyka	725
	Inżynieria Akustyczna	122
	Inżynieria Mechaniczna i Materiałowa	85
	Mechanika i Budowa Maszyn	1418
	Mechatronika	637
Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska	Geofizyka	203
	Górnictwo i Geologia	1185
	Informatyka Stosowana	235
	Inżynieria Środowiska	723
	Ochrona Środowiska	740
	Turystyka i Rekreacja	327
Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska	Geodezja i Kartografia	998
	Inżynieria Środowiska	668
Inżynierii Materiałowej i Ceramiki	Ceramika	90
	Chemia Budowlana	28
	Inżynieria Materiałowa	251
	Technologia Chemiczna	639
Odlewnictwa	Metalurgia	433
	Wirtotechnologia	54
Metali Nieżelaznych	Inżynieria Materiałowa	249
	Metalurgia	276
	Zarządzanie i Inżynieria Produkcji	384
Wiertnictwa, Nafty i Gazu	Górnictwo i Geologia	536
	Inżynieria Naftowa i Gazownicza	481
Zarządzania	Informatyka i Ekonometria	181

	Zarządzanie	655
	Zarządzanie i Inżynieria Produkcji	674
	Zarządzanie i Marketing <i>(do wygaśnięcia)</i>	1
Energetyki i Paliw	Energetyka	706
	Technologia Chemiczna	584
Fizyki i Informatyki Stosowanej	Fizyka Medyczna	262
	Fizyka Techniczna	316
	Informatyka Stosowana	382
Matematyki Stosowanej	Matematyka	702
Humanistyczny	Kulturoznawstwo	239
	Socjologia	442
Międzywydziałowa Szkoła Inżynierii Biomedycznej	Inżynieria Biomedyczna	576

Uchwała nr 31/2012

Senatu AGH z dnia 15 lutego 2012 r.

W sprawie przyjęcie recenzji prof. J. Lisa do wniosku Politechniki Śląskiej o nadanie Tytułu Doktora Honoris Causa prof. Krzysztofowi Janowi Kurzydłowskiemu.

W głosowaniu tajnym, w którym uczestniczyło 62 Senatorów (na 85 uprawnionych do głosowania) Senat podjął uchwałę nr 31/2012 w sprawie przyjęcia recenzji prof. Jerzego Lisa do wniosku Politechniki Śląskiej o nadanie Tytułu Doktora Honoris Causa prof. Krzysztofowi Janowi Kurzydłowskiemu.

Uchwała nr 32/2012

Senatu AGH z dnia 15 lutego 2012 r.

W sprawie opinii do wniosku dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisku profesora nadzwyczajnego na czas nieokreślony dr hab. inż. Adama Walanusa, prof. nadzw. z Wydziału Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska.

W głosowaniu tajnym, w którym uczestniczyło 62 Senatorów (na 85 uprawnionych do głosowania) Senat podjął uchwałę nr 32/2012 w sprawie pozytywnej opinii do wniosku Dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisku **profesora nadzwyczajnego na czas nieokreślony** dr hab. inż. Adama Walanusa, prof. nadzw. z Wydziału Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska.

Uchwała nr 33/2012

Senatu AGH z dnia 15 lutego 2012 r.

W sprawie opinii do wniosku Dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisku profesora nadzwyczajnego na czas nieokreślony dr hab. inż. Zbigniewa Tarnawskiego, prof. nadzw. z Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej.

W głosowaniu tajnym, w którym uczestniczyło 59 Senatorów (na 85 uprawnionych do głosowania) Senat podjął uchwałę nr 33/32012 w sprawie pozytywnej opinii do wniosku Dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisku **profesora nadzwyczajnego na czas nieokreślony** dr hab. inż. Zbigniewa Tarnawskiego, prof. nadzw. z Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej.

Uchwała nr 34/2012

Senatu AGH z dnia 15 lutego 2012 r.

W sprawie opinii do wniosku Dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisko profesora nadzwyczajnego na okres 5-ciu lat dr hab. inż. Tadeusza Stepinskiego z Wydziału Inżynierii Mechanicznej i Robotyki

W głosowaniu tajnym, w którym uczestniczyło 54 Senatorów (na 85 uprawnionych do głosowania) Senat podjął uchwałę nr 34/2012 w sprawie pozytywnej opinii do wniosku Dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisko **profesora nadzwyczajnego na okres 5-ciu lat** dr hab. inż. Tadeusza Stepinskiego z Wydziału Inżynierii Mechanicznej i Robotyki.

Uchwała nr 35/2012

Senatu AGH z dnia 15 lutego 2012 r.

W sprawie opinii do wniosku Dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisku profesora nadzwyczajnego na okres 5-ciu lat dr hab. inż. Piotra Banasika z Wydziału Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska.

W głosowaniu tajnym, w którym uczestniczyło 58 Senatorów (na 85 uprawnionych do głosowania) Senat podjął uchwałę nr 35/2012 w sprawie pozytywnej opinii do wniosku Dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisku **profesora nadzwyczajnego na okres 5-ciu lat** dr hab. inż. Piotra Banasika z Wydziału Geodezji Górniczej i Inżynierii Środowiska.

Uchwała nr 36/2012

Senatu AGH z dnia 15 lutego 2012 r.

W sprawie opinii do wniosku Dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisku profesora nadzwyczajnego na okres 5-ciu lat dr hab. inż. Macieja Sitarza z Wydziału Inżynierii Materiałowej i Ceramiki

W głosowaniu tajnym, w którym uczestniczyło 61 Senatorów (na 85 uprawnionych do głosowania) Senat podjął uchwałę nr 36/2012 w sprawie pozytywnej opinii do wniosku Dziekana o zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na stanowisku **profesora nadzwyczajnego na okres 5-ciu lat** dr hab. inż. Macieja Sitarza z Wydziału Inżynierii Materiałowej i Ceramiki.